



LEMBAGA TABUNG KUMPULAN WANG BIASISWA NEGERI SELANGOR

Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Cawangan Biasiswa Dan Pinjaman Pelajaran
Tingkat 3, Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah
40503 Shah Alam

Tel : 03 – 5544 7484 / 7480 / 7543

Faks : 03 – 5510 4095

BORANG PENGURANGAN BAYARAN BALIK PINJAMAN PELAJARAN KERAJAAN NEGERI SELANGOR

NO. FAIL PELAJAR : _____

NAMA : _____

NO. K/P :

						-				-			
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--

NO. TEL (BIMBIT) :

6	0	1			-							
---	---	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

EMEL : _____

ALAMAT TETAP : _____

BANDAR : _____

POSKOD :

--	--	--	--	--

 NEGERI : _____

PERINGKAT PENGAJIAN

SEBAB-SEBAB PENGURANGAN

IJAZAH SARJANA MUDA PELBAGAI:

PNGK 3.75 – 4.00

PNGK 3.50 – 3.74

DIPLOMA/SIJIL IPTA:

PNGK 3.75 – 4.00

SIJIL TEKNIKAL:

LULUS

IJAZAH PERUBATAN/PERGIGIAN:

LULUS

TAHUN BERGRADUAT:

Januari 2003 – Disember 2007

Januari 2008 & Seterusnya

2012 & Seterusnya

SENARAI DOKUMEN SOKONGAN :

☐

Salinan Transkrip Rasmi Keputusan Pengajian (**disahkan oleh pihak universiti**)

☐

Salinan Sijil Kelulusan Senat Universiti (**disahkan oleh pihak universiti**)

☐

Surat Pengesahan Tamat Pengajian daripada Universiti

☐

Kalendar Akademik Semester Akhir Pengajian

☐

Salinan Surat Penempatan Perkhidmatan (Bagi Pengajian **IJAZAH PERUBATAN/PERGIGIAN** Sahaja)

(PERINGATAN: Dokumen sokongan hendaklah ditandatangani serta dicop **Nama, Jawatan dan Jabatan** oleh PEGAWAI PENDAFTAR/ HEP/ HEA institusi pengajian yang berkenaan sahaja)

TANDATANGAN: _____
PEMOHON

TARIKH : _____

**BORANG PENGESAHAN OLEH PIHAK INSTITUSI PENGAJIAN**

(Untuk diisi oleh Bahagian Hal Ehwal Pelajar / Hal Ehwal Akademik / Bendahari Institusi /
Pendaftar Dekan Fakulti / Ketua Pusat / Ketua Program)

Nama Pelajar :

No. Kad Pengenalan :

Nama Kursus :

Dengan ini saya bagi pihak Institusi Pengajian mengesahkan bahawa pelajar ini :
(Tandakan (✓) Pada Yang Berkenaan)

1. Telah Tamat Pengajian dalam tempoh yang ditetapkan

☐

2. Tidak tamat pengajian dalam tempoh ditetapkan disebabkan:-

☐

☐ Gagal Sebab : _____

☐ Cuti Khas Sebab : _____

☐ Lain-Lain Sebab : _____

.....

()

Tandatangan, Nama & Cop Rasmi Pegawai

Bagi kegunaan Pejabat Sahaja:

TARIKH PROSES : _____

STATUS : ☐ Layak

(Tandakan (✓)

Pada Yang

Berkenaan Sahaja)

☐ Tidak Layak Sebab : _____

☐ Lengkap Sebab : _____

☐ Tidak Lengkap Sebab : _____

Nama Pegawai :

Jawatan Pegawai :

Tarikh :

Cop Pegawai :

Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Cawangan Biasiswa Dan Pinjaman Pelajaran
Tingkat 3, Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah
40503 Shah Alam

03 – 5544 7480/ 7481/ 7482
03 – 5521 2468/ 2467
03 – 5510 4095
tkwbns.selangor.gov.my

- Sila sertakan bersama satu (1) Salinan Transkrip Rasmi Keputusan Keseluruhan Pengajian serta Sijil Kelulusan Senat Universiti yang telah disahkan oleh pihak IPT.
- Sila tandakan (v) pada kotak yang berkaitan.
- Sila kembalikan borang ini ke alamat seperti di atas.

[illegible]

NAMA INSTITUSI	:														
PERINGKAT PENGAJIAN	:	SIJIL		DIPLOMA		IJAZAH									
NAMA KURSUS	:														
STATUS TAMAT	:	TAMAT DENGAN KELULUSAN		BERHENTI / GAGAL/ TARIK DIRI											
KELULUSAN DICAPAI	:	KELAS					PNGK*		.						
TEMPOH PENGAJIAN				/			/			-			/		
JUMLAH PINJAMAN	:	R	M			,			.			(Contoh : RM19,500.00)			

Dengan ini saya memperakui bahawa maklumat di atas adalah benar. Bersama – sama ini disertakan bersama satu (1) salinan Transkrip Rasmi Keputusan Keseluruhan Pengajian serta Sijil Kelulusan Senat Universiti yang telah diperakui sah oleh pihak IPT.

TARIKH : / / 2 0 TANDATANGAN :